MEDECINS SANS FRONTIERES

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE
N°047/2024/MSFE D'UN/E (1) TECHNICIEN EHA DE PROJET MINOVA BASÉ(E) À KINIEZIRE

Médecins Sans Frontières Espagne (MSF-E), est une association privée sans but lucratif et appartient à l'organisation International Médecins sans Frontières (MSF). Cette organisation apporte son secours aux populations en détresse, aux victimes de catastrophes d'origine naturelle ou humaine, ou de situations de belligérance. Les principes d'action de MSF sont la non-discrimination, la neutralité, l'impartialité, et l'indépendance.

A. CONDITIONS GENERALES

Fonction : **TECHNICIEN EHA_DE PROJET**
Lieu de travail : **KINIEZIRE.**
Type de contrat : **Contrat à durée déterminée (CDD de 3 mois renouvelable)**
Horaires : **45 h.** par semaine, modulables en fonction des nécessités du service
Niveau Salarial : **4** selon la grille des fonctions de MSFE en RDC
Superviseur hiérarchique : Log team Leader

B. DESCRIPTIONS DES TACHES ET DES RESPONSABILITES

OBJECTIF DU POSTE

Assister le Superviseur EHA pour la mise en œuvre, le contrôle, l'entretien et les dépannages de l'infrastructure et des activités Eau, Hygiène, Assainissement (EHA) du projet, conformément aux protocoles, normes et procédures MSF afin d'améliorer la santé et les conditions de vie de la population ciblée.

RESPONSABILITES PRINCIPALES

- Exécuter les tâches directement associées aux activités EHA du projet telles que la construction, réhabilitation et l'entretien des infrastructures, conformément aux protocoles et normes MSF pour l'approvisionnement en eau, la gestion des déchets, l'évacuation des excréments, l'hygiène et le contrôle des infections.
- Veiller au nettoyage et à l'entretien des infrastructures EHA et, le cas échéant, des structures médicales.
- Sélectionner, recruter, former et encadrer les travailleurs journaliers ou les agents d'hygiène nécessaires aux activités EHA.
- Informer le Superviseur EHA de toute difficulté, anomalie ou problème susceptibles d'affecter le fonctionnement normal des activités et des tâches sous sa responsabilité.
- Aider le Superviseur EHA pour la collecte de données et le compte-rendu aussi bien que pour la mise à jour et l'archivage des activités EHA du projet.
- Être responsable du matériel, des outils et des consommables et vérifier qu'ils soient correctement utilisés et entretenus ; informer son superviseur de tout besoin de renouveler ce matériel et de la consommation hebdomadaire / mensuelle.

Responsabilités Spécifiques à la Section MSF / Contexte

Eau

- Controler la qualité la quantité d´eau fournis aux beneficières dans les sites des déplacées, les structures sanitaires, et la base MSF. Assurer le traitement nécessaire, y compris la chloration de l´eau selon les normes MSF/OMS

- Veiller sur l'entretien des systèmes d'approvisionnement de l'eau et assurer la bonne qualité des materiaux utilisés pour l'entretien et la plomberie.
- Assister le superviseur à mettre en place un calendrier de maintenance des systèmes de stockage d'eau.

Assainissement

- Aider le superviseur a bien evaluer et identifier les endroit aproprier pour la construction des latrines dans les sites de deplacés.
- Veiller sur la construction, la réhabilitation et l'entretien des latrines et douches dans les sites des déplacées, la base, et les structures de santé apuyées par MSF. Assurer la bonne qualité des matériaux utilisés dans la construction, les bonnes pratiques de construction par les prestataires ou les mains d'œuvre, le bon suivi des dessins, et le respect des mesures de securité pendant la construction.
- Veiller sur le remplissages des latrines ; selon la nécessité, organiser la vidange des latrines et l'elimination ou traitement de la boue de vidange.
- Mise en place et entretien des systèmes de traitement des eaux usées et du drainage des eaux de pluie.

Hygiene

- Installer et maintenir les points de lavage des mains dans les sites de deplacés, les structures sanitaires, et la base MSF
- Encadrer les commités d´hygiènes dans les sites des deplacés apuyées par MSF.
- Veiller sur la consommation des consumables et assurer l'approvisionnement pour permettre les bonnes pratiques d'hygiène
- Assister le superviseur à mettre en place un calendriers des formations pour les hygiénistes selon les standards MSF.

Gestion des déchets

- Apuyer le superviseur dans lise en place des facilités nécessaire pour permettre une bonne gestion des dechets médicaux et non médicaux dans les structures MSF selon les standard MSF/OMS, ainsi que dans la base.
- Suivre l'utilisation des systèmes en place pour la gestion des déchets dans les sites de deplacés, les structures sanitaires, et la base MSF
- Assister le superviseur à mettre en place un calendrier de formation pour les responsables de la zone de déchet selon les standards MSF.

Lutte antivectorielle

- Assister le superviseur à mettre en place et suivre le calendrier de pulvérisation contre les moustiques.
- Appliquer les produits appropriés pour la lutte contre les rongeurs, cafards, et autres vecteurs, et veiller sur leur consommation et efficacité.

Approvisionnement

- Appuyer l´équipe approvisionnement dans les inventaires les matériels EHA.
- Elaborer et proposer les commandes de matériaux et équipements local et international nécessaires pour les activités EHA.

C. COMPÉTENCES

- **Education :** Certification Technique ou d'expérience prouvé, la spécialisation dans l'eau et l'assainissement, souhaitable
- **Langues** : Langue de la mission essentielle, langue locale souhaitable

D. EXPÉRIENCES : Une expérience préalable dans les travaux techniques

E. CONNAISSANCE : Connaissance de l'informatique de base

F. QUALITÉS :

a. Résultats et sens de la qualité L1
b. Travail d'équipe et Coopération L1
c. Souplesse de comportement L1
d. Adhésion aux principes de MSF L1

c. Sens du service L1
e. Gestion du Stress L2

A. CLAUSE DE FLEXIBILITE

La flexibilité étant une qualité exigée dans une organisation d'aide humanitaire, il peut donc être demandé aux employés d'exécuter d'autres tâches que celles reprises dans le présent Profil de Poste.

B. CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE ET LIEU DE DEPOT

Votre dossier sera constitué de :

a) Lettre de motivation manuscrite
b) CV à jour et signé
c) Copie de la carte ONEM (obligatoire)
d) Copies des attestations de service
e) Copies des diplômes
f) Copie de la carte d'électeur
g) Le certificat d'aptitude physique doit être présenté en phase finale du recrutement par la personne retenue.

Votre dossier est à adresser à **l'attention de l'Administration** sous la mention **« AVIS N° 047/2024/MSFE/TECHNICIEN(NE) WASH et** à déposer au plus tard **le 14 Juillet 2024 à 17H00 soit :**

- Dans un des bureaux de MSF-Espagne **(MSF-E) dans les provinces du Sud Kivu(Bukavu et Kiniezire) et du Maniema(Salamabila et Kindu). OU** par email à « msfe-bukavu-hrco-dep@barcelona.msf.org » avec objet « **AVIS DE RECRUTEMENT N°047 – TECHNICIEN WASH** ».

NB:

- Nous acceptons uniquement les lettres de recommandation provenant d'un ancien employeur. Les autres non liés au registre professionnel ne sont pas prises en compte.
- Le test écrit et les entretiens auront lieu dans **les bureaux de MSF**
- Les décisions du comité de sélection sont définitives et ne font l'objet d'aucun appel. Le processus de recrutement est compétitif et tous les candidats ne sauront être retenus.
- Tout dossier déposé au Bureau de MSF-Espagne par les candidats devient sa propriété et ne sera plus retourné au propriétaire (candidat).
- MSF-Espagne ne rembourse pas les éventuels frais de déplacement exposés pour les tests et entretiens pouvant avoir lieu durant le processus de recrutement.
- MSF-Espagne souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité.
- Toutes les candidatures seront traitées de la même manière et examinées selon les mêmes critères et attentes.
- **TOUT DOSSIER INCOMPLET OU PRESENTANT DES IRREGULARITES (FALSIFICATION DES CERTIFICATS DE SERVICE, ETC.) SERA AUTOMATIQUEMENT ÉCARTÉ.**

Il s'agit d'un recrutement local ce qui signifie que la personne sélectionnée sera localisée à KINIEZIRE et signera son contrat de travail à KINIEZIRE.

Candidatures féminines fortement encouragées.

MSF NE PERCOIT PAS DE FRAIS A CHACUNE DES ETAPES DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT.
TOUTE LA PROCEDURE DE RECRUTEMENT RESTE GRATUITE.

Fait à Bukavu, le 05/07/2024





Alexandra YEPMO SOUFO
Coordinatrice des Ressources Humaines
Bukavu- MSF-Espagne